

注册号: _____

企业法人注销登记申请书

企业法人名称: _____

法定代表人

(清算组负责人) 签字: _____

公司企业法人

非公司企业法人

上海市工商行政管理局制

填写须知

- 1、 在签署文件和填表前，申请人应当阅读过《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国公司登记管理条例》、《中华人民共和国企业法人登记管理条例》等法律法规，并确知其享有的权利和应承担的义务。
- 2、 申请人提交的文件、证件应当是原件，确有特殊情况不能提交原件的，应当提交加盖公章的文件、证件复印件。
- 3、 申请人应当使用钢笔、毛笔或签字笔工整地填写表格或签字。

申请承诺书

申请人（单位、个人）郑重承诺：

本企业法人在申请注销登记中所提交的文件、证件及有关附件是真实的，复印件与原件是一致的，并对因材料虚假所引发的一切后果负法律责任。

申请单位（盖章）：

年 月 日

申请人应提交的材料清单

选择项	序号	文件、证件名称	说明
	1	企业法人注销申请报告	
	2	公司清算组负责人（法定代表人）签署的注销登记申请书（本表格）	
	3	企业指定代表或者委托代理人的证明（委托书）	
	4	法院破产裁定、公司依照《公司法》作出的决议或者决定、行政机关责令关闭的文件	
	5	公司股东会或者有关机关确认的清算报告；非公司企业法人清理债务完结的证明或者清算组织负责清理债权债务的文件	
	6	主管部门或审批机关的批准文件	
	7	审计报告、完税证明	
	8	担保单位法人资格证明	
	9	营业执照正副本和企业信息卡	

注：

- ① “选择项” 栏由工商部门填写；“说明” 栏应注明提交的文件、证件是原件还是复印件。
 ② 有限公司应提交 3 次登报公告。

递交及销毁公章情况	
缴销前公章	缴销后公章

此表由代理机构填写

委托代理单位名称			
代理机构名称			
代理机构证号			
代理员证号			
代理员姓名		联系电话	

此表由自行办理企业登记单位填写（联络员信息表）

姓名		性别		年龄	
企业住所					
部门		职务		电话	
家庭地址					
法定代表人 (清算组) 授权签字:	身份证复印件粘贴处				
年 月 日					

企业法人注销登记申请书

企业名称		
住 所		
法定代表人		
担保单位或债权债务 承担者（盖章）		
清算组织/清算成员		
开 户 银 行		
银行帐号	开户银行	帐号类型

受理意见	受理人签字：_____年 月 日	
审核意见	受理人签字：_____年 月 日	
审批意见	审批人签字：_____年 月 日	
收缴营业执照情况	交执照人签字：_____ 年 月 日	收执照人签字：_____ 年 月 日
归档情况		